

# PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO

PME

COLEGIO ELROBLE



2026

## **PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO**

### **Etapas de Diagnóstico anual.**

En esta etapa del desarrollo del Plan de mejoramiento educativo de Colegio El Roble, se busca establecer una base en que se encuentra la gestión pedagógica y la gestión institucional, la cual será considerada para la elaboración de propuestas que brindarán una oportunidad para mejorar los aprendizajes de manera anual, las cuales quedarán establecidas en un plan de mejoramiento educativo.

Esta etapa tiene como fundamento la participación de la comunidad educativa y la reflexión de todos los estamentos que la componen.

#### **a) Caracterizar y describir la realidad del establecimiento.**

Colegio El Roble, se encuentra ubicado en la comuna de San Domingo, provincia de San Antonio, V región. Es una entidad educativa de enseñanza particular- subvencionado que tiene como énfasis desarrollar las potencialidades de los estudiantes, preparándolos para el futuro y su adecuada integración al mundo social como una persona autónoma y con valores basados en el respeto, solidaridad, tolerancia, compromiso y familia.

Nuestro colegio enfoca su quehacer hacia el logro de la exigencia académica y valórica, además desarrolla una metodología de enseñanza Socio- Cognitiva, ya que tanto, los conocimientos como lo sociocultural son escenarios donde los aprendizajes se desarrollan de manera óptima, siendo el estudiante su protagonista, el cual trae consigo un potencial afectivo, valórico y cognitivo que le permite alcanzar los diferentes estándares de aprendizaje fijados de acuerdo a los diferentes niveles de enseñanza.

La evaluación de los estudiantes tiene como finalidad crear condiciones para promover y desarrollar habilidades cognitivas y emocionales. Es un proceso continuo de observación, monitoreo y establecimiento de juicios profesionales sobre el aprendizaje de todos los estudiantes, inferido y recabado a partir del desempeño, trabajo, actuaciones, pruebas formativas, sumativas e interacciones en las clases.

El actual curriculum nos exige planificar y ajustar procedimientos para que todos los estudiantes puedan alcanzar sus aprendizajes. Es bajo este contexto, que al detectar que un estudiante presente dificultades generales o específicas en el logro de sus aprendizajes es que se aplica una evaluación diferenciada, que hasta el año 2016 sólo era destinada al nivel de Educación Básica, comenzando la integración de Kínder como plan piloto, a través del Programa de integración educativa PIE. A partir del año 2017, los estudiantes de kínder, 1°, 2°, 3°, 4°, 5° y 6° con necesidades educativas especiales, estarán bajo el decreto 83/2015.

## **b) Respeto a la gestión institucional.**

La gestión institucional de Colegio El Roble, analizada en diversos aspectos, presenta un desempeño con tendencia a la baja en áreas de repitencia, aprobación y retiro escolar.

Los resultados y estadísticas del establecimiento describen que el área del currículum que se encuentra con mayor dificultad es Lenguaje y Comunicación y Matemática, respecto de los resultados evidenciados en las pruebas estandarizadas SIMCE y PAES.

Respecto a las dimensiones de Liderazgo, convivencia escolar y recursos la tendencia de desempeño se mantiene, siendo relevante comprometer a la comunidad escolar con el Proyecto Educativo y las prioridades del establecimiento, asumiendo este desafío el director/a, además de la responsabilidad de instaurar una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.

Nuestro establecimiento se expresa también a través de la formación integral, educación inclusiva, aprendizajes de calidad, valoración y fomento de la diversidad cultural.

## **c) Respeto a la gestión pedagógica.**

La gestión pedagógica fue analizada desde dimensiones como gestión del currículum, enseñanza y aprendizaje en el aula, apoyo al desarrollo de los estudiantes.

De acuerdo al currículum, colegio El Roble describe las políticas, procedimientos y prácticas que lleva a cabo el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje, con el propósito de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.

De acuerdo al proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula, el establecimiento presenta las estrategias que implican los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las bases y marco curricular. Todas las acciones en este sentido, se enfocan en el uso de estrategias diversificadas de enseñanza y evaluación. Cada profesor conduce las clases, para el logro de objetivos.

De acuerdo al proceso de apoyo al desarrollo de los estudiantes, el establecimiento realiza procedimientos para desarrollar en los estudiante la dimensión académica, afectiva y social, considerando sus necesidades, habilidades e intereses, logrando identificar a los estudiantes que presentan dificultades y que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar sus intereses, a través del Programa de Integración Escolar( PIE), con el propósito de implementar acciones para que los estudiantes con NEE participen y progresen al finalizar la etapa escolar.

## Fase Estratégica del PME

### Análisis Estratégico y Autoevaluación Institucional.

Pregunta de Análisis	Respuesta
¿Cómo es el establecimiento educacional que queremos?	El establecimiento educacional que queremos es una comunidad educativa que forme a los estudiantes en un ambiente familiar y valórico, entregando una educación integral y de calidad.
¿Nuestra comunidad educativa siente como propios los principios y valores expresados en el PEI actual?	Nuestra comunidad educativa sí siente como propios los valores expresados en el PEI, ya que son la base de la formación valórica que el establecimiento desea potenciar en los estudiantes, y que los fomenta en las diversas actividades institucionales.
¿Logra nuestro PEI dar cuenta de los anhelos y sueños formativos de la comunidad educativa? ¿En qué medida nuestro PEI actual da cuenta de nuestro horizonte formativo y educativo?	El PEI da cuenta de lo que como colegio se desea entregar, sin embargo, no logra apuntar directamente al camino que se debe recorrer para llegar a la meta educativa propuesta.
¿Cuáles son los sellos educativos (elementos identitarios) que sustentan la visión, misión y perfil de estudiante definidos en el PEI actual?	Los sellos educativos que se logran extraer del PEI, son: Educación integral. Ambiente familiar. Formación valórica.
¿Cuáles de estos sellos educativos son prioritarios de abordar en el ciclo de mejoramiento continuo que se inicia?	El sello educativo prioritario de abordar para el mejoramiento continuo de nuestro establecimiento es promover una educación integral para los estudiantes.

Sellos Educativos que la comunidad escolar trabajará en el ciclo de mejoramiento continuo.

1.	Educación Integral
2.	Ambiente Familiar
3.	Formación valórica

Autoevaluación Institucional

Considera el análisis de los resultados cuantitativos (metas de eficiencia, resultados, estadísticas, etc.) y resultados cualitativos (percepciones y grados de satisfacción).

Pregunta	Respuesta
¿Qué resultados cuantitativos se analizaron?	Los resultados cuantitativos que se analizaron fueron en los niveles de enseñanza básica y media, respecto de las asignaturas de Lenguaje y Comunicación, Matemática, Historia, geografía y ciencias sociales, Ciencias Naturales e indicadores de calidad extraídos de los resultados SIMCE, con el fin de monitorear procesos educativos mediante estadísticas.
¿Qué resultados cualitativos se analizaron?	Se realizaron Jornadas de Reflexión profesional y quehacer pedagógico con el propósito de mejorar los aprendizajes de los estudiantes.
¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?	La conclusión a la que se llegó después de la reflexión, es que en el proceso pedagógico no se están desarrollando las habilidades cognitivas superiores.

**Registro de las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos por área de proceso y resultados.**

<b>Áreas de Proceso y Resultados</b>	<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>
Gestión Pedagógica	Descripción de los procedimientos y lineamientos técnico pedagógicos para la implementación del currículum. Realiza un monitoreo constante del quehacer pedagógico. Existe un compromiso de los docentes con el aprendizaje de los estudiantes.	Falta coordinación entre los distintos niveles educativos, y un marco institucional que establezca lineamientos claros en el área pedagógica.
Liderazgo	El liderazgo del Director/a que promueve el aprendizaje de calidad de los estudiantes y plantea altas expectativas a toda la comunidad educativa.	Establecer con claridad las metas y exigencias para desarrollar una cultura de mejoramiento continuo. Falta la acción de monitoreo y supervisión permanente del quehacer pedagógico.
<b>Áreas de Proceso y Resultados</b>	<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>
Convivencia Escolar	El establecimiento posee acciones formativas para que los estudiantes puedan desarrollar mejoren actitudes y comportamientos, respecto de la resolución de conflictos.	Falta un diagnóstico permanente y con tiempo exclusivo del encargado para el desempeño de esta función.
Gestión de Recursos	El establecimiento cuenta con un equipo calificado y motivado.	La implementación de perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño. Faltan recursos tecnológicos que apoyen el proceso de aprendizaje.

		Además, falta incorporar en el PDPD, un reconocimiento para aquellos funcionarios que obtengan un desarrollo profesional destacado.
Resultados	El establecimiento da a conocer los resultados semestral y anualmente de los estudiantes y apoderados y sus logros, así como también los resultados de las pruebas estandarizadas: SIMCE y PSU.	Falta reflexionar sobre los resultados obtenidos, y a partir de estos tomar conciencia de las fortalezas y debilidades para establecer estrategias de mejoramiento.

Conclusiones por Área de Proceso y Resultados contenidas en el PME

<p>Gestión Pedagógica:</p> <p>El área de gestión pedagógica se divide en tres dimensiones:</p> <p>a) Dimensión curricular.</p> <p>b) Dimensión de enseñanza y aprendizaje en el aula.</p> <p>c) Dimensión de apoyo al desarrollo de los estudiantes.</p> <p>a) Existe una descripción de los procedimientos y lineamientos técnico pedagógicos para la implementación del currículum, pero que no están coordinados en ambos niveles, así como tampoco el monitoreo del quehacer pedagógico ni de la cobertura curricular, por ello los resultados de aprendizaje solamente responden a un desarrollo de habilidades cognitivas de primer nivel y no de orden superior, no apuntando directamente al desarrollo de los objetivos propuestos en las bases curriculares.</p> <p>A pesar de que existe un compromiso de los docentes con el aprendizaje de los estudiantes, no se promueve el trabajo colaborativo, base fundamental para lograr una comunidad de aprendizaje que tiene como objetivo reflexionar permanentemente para lograr una cultura de mejoramiento continuo. En general, los Docentes desarrollan su trabajo en forma aislada y sólo se reúnen en los Consejos de Profesores o para desarrollar alguna actividad institucional.</p> <p>b) Los resultados desde la <u>dimensión de enseñanza y aprendizaje en el aula</u> manifiestan que los docentes aseguran el logro de los contenidos y no de objetivos de aprendizaje, utilizando estrategias diversificadas de enseñanza, pero no necesariamente efectivas.</p>
---

En general, las clases se planifican acorde al currículum vigente, se valoran los logros y esfuerzos de los estudiantes, pero falta hacer un análisis permanente de los resultados que obtienen para establecer acciones remediales y estrategias que potencien sus capacidades.

c) Los resultados desde la dimensión de apoyo al desarrollo de los estudiantes, establece que el establecimiento considera las diferentes necesidades, apoya a tiempo a los estudiantes que presentan necesidades educativas, entregando un apoyo a los estudiantes que pertenecen el Programa de Integración, no obstante, el apoyo debiese integrar a todos los estudiantes hasta sexto básico y la orientación hacia el trabajo docente y la inclusión en el desarrollo educativo a los apoderados, con acciones y estrategias que vinculen las metas educativas con las actividades que realizan como Programa de Integración.

Falta implementar estrategias para desarrollar las habilidades cognitivas de orden superior, que los Docentes las puedan integrar en sus planificaciones y puedan acceder a capacitaciones con respecto a este ámbito. Además, de establecer metas para aquellos estudiantes que presentan niveles educativos avanzados.

El equipo de gestión, respecto a los estudiantes de educación media, debe seguir trabajando en orientar, enfocar y apoyar la elección de estudios y/o alternativas laborales al finalizar la etapa escolar, pero en primera instancia debe fortalecer la autoestima y la autonomía, así como la capacidad de reflexión y motivación personal, además de consolidar las clases enfocadas en el desarrollo de habilidades cognitivas de orden superior.

Liderazgo:

El área de Liderazgo, se divide en 3 dimensiones:

- a) Dimensión de Liderazgo del sostenedor.
- b) Dimensión de Liderazgo del director.
- c) Dimensión de Planificación y gestión de Resultados.

a) Los resultados desde la dimensión de Liderazgo del sostenedor permite establecer que el rol del sostenedor es asegurar el buen funcionamiento del establecimiento, estableciendo diferentes roles entre el sostenedor y director.

Respecto de los estándares de aprendizaje, otros indicadores de calidad, el cumplimiento del PEI y la elaboración del PME, se presentan como un trabajo en conjunto entre director, comunidad educativa y visado por el sostenedor. El sostenedor se encuentra en permanente contacto con el director para monitorear y evaluar la gestión del establecimiento.

Respecto a la comunicación de sus expectativas, definición de metas, cambios estructurales y buen funcionamiento de la comunidad escolar, esta es comunicada a través del director, como medio de comunicación oficial entre sostenedor y comunidad educativa. Sin embargo, falta la presencia del sostenedor en diversas actividades institucionales para ser un ente activo dentro de la comunidad escolar.

b) Los resultados desde la dimensión del Liderazgo del director es que entrega las tareas hacia la comunidad educativa como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento, comprometiendo a la comunidad escolar con el PEI y las prioridades del establecimiento, dando cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.

Respecto al área de lograr la orientación y prioridades del establecimiento, se presenta en conjunto con el equipo de gestión, al igual que la instauración de altas expectativas para la mejora continua, la instauración de un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa respecto a la creación de un ambiente cultural y académicamente estimulante. Sin embargo, se necesita mayor presencia, apoyo y supervisión al trabajo de coordinación académica, quienes se muestran independientes en el desarrollo de su rol técnico pedagógico.

c) Los resultados desde la dimensión de planificación y gestión de resultados centralizado en el liderazgo y en la conducción del establecimiento, arrojan que el colegio cuenta con un lineamiento en el PEI, los que trazan acciones, metas, objetivos propuestos, además de la recopilación en la gestión de resultados.

Se hace necesario trabajar más en base a los resultados, reflexionar y analizar el logro de los objetivos de aprendizajes y las metodologías aplicadas, para así establecer un plan anual de adquisición de recursos que favorezcan el logro de las metas educativas.

Convivencia escolar:

El área de convivencia escolar presenta 3 dimensiones:

- a) Dimensión de formación.
- b) Dimensión de convivencia escolar.
- c) Dimensión de participación y vida democrática.

a) En los resultados desde la dimensión de formación, el colegio implementa políticas, procedimientos y prácticas que permiten promover la formación espiritual, ética, moral, afectiva y física, respecto a la concordancia con el proyecto educativo institucional y los indicadores de calidad, al igual que el monitoreo de un plan de acción formativa, en que se enseñe a los estudiantes a resolver conflictos, a través un plan de orientación propio basado en los pilares valóricos que promueve el establecimiento.

El equipo directivo y docente, promueve hábitos de vida saludable y fomenta de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.

b) Los resultados desde la dimensión de convivencia escolar asegura un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos de aprendizaje, el respeto y valoración mutua entre todos los miembros de la comunidad educativa.

El establecimiento previene mediante estrategias los temas de acoso escolar y bullying, además cuenta con un reglamento de convivencia que explicita las normas comunes para toda la comunidad escolar.

Un aspecto a seguir mejorando, es la temática de la inclusión, no solo enfocada a las NEE, sino que también a las diferencias de género, raza y creencias, etc. Planificando actividades curriculares enfocadas a apoyar, el trabajo de los objetivos transversales, con una actualización permanente de los planes de inclusión y de sexualidad, afectividad y género.

c) Los resultados desde la dimensión de participación y vida democrática describen que el establecimiento presenta políticas, procedimientos y prácticas para construir una identidad positiva y de pertenencia de todos los que compone, en torno a un proyecto común.

El establecimiento promueve el sentido de la responsabilidad con el entorno y la sociedad, la participación del consejo escolar, consejo de profesores y centro de padres y apoderados, se promueve la formación democrática en el centro de alumnos y directivas de curso.

Respecto a la generación de espacios para contribuir en la formación de ideas y acciones, desarrolla canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.

En el sentido de pertenencia y proyecto común como comunidad educativa, se manifiestan acciones que se deben seguir trabajando, para hacer más partícipes a los padres y apoderados, comprometiéndoles en la formación y educación de sus hijos e hijas, todo esto alineado al proyecto educativo del establecimiento.

#### Gestión de Recursos:

El área de Gestión de Recursos presenta 3 dimensiones:

- a) Gestión de personal.
- b) Gestión de recursos financieros y administración.
- c) Gestión de recursos educativos

a) Los resultados desde la dimensión de gestión de personal evidencian que el establecimiento cuenta con un equipo calificado y motivado, con un clima laboral positivo. Sin embargo, se hace evidente la falta de personal para componer el equipo de trabajo, como por ejemplo inspección- convivencia escolar (con la totalidad de horas disponibles para cada una de los cargos), profesor de reemplazo para respetar las horas docentes no lectivas.

b) Una de las falencias del establecimiento, es la gestión de perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño, con capacitaciones específicas y certificadas a los requerimientos docentes.

c) Con relación a los resultados desde la dimensión de recursos financieros y administración se evidencia que el colegio implementa políticas y procedimientos para asegurar una administración ordenada y eficiente en sus recursos.

El establecimiento gestiona la matrícula y asistencia de los estudiantes, elabora un presupuesto en función de necesidades detectadas, controla gastos y coopera con la sustentabilidad del colegio.

Sin embargo, falta destinar recursos para apoyar la gestión pedagógica (recursos educativos, perfeccionamiento, profesionales, etc.).

d) Los resultados desde la dimensión de recursos educativos, el colegio cuenta con la infraestructura y equipamiento exigido por la normativa, encontrándose en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad.

El establecimiento cuenta con recursos didácticos mínimos para potenciar el aprendizaje, cuenta con una biblioteca CRA, como una forma de apoyar el hábito lector y el aprendizaje de los estudiantes, también cuenta con recursos TIC, para el uso educativo y administrativo, con un inventario actualizado del equipamiento, mantención, adquisición y reposición.

La sala CRA presenta lo requerido, pero está pendiente un trabajo planificado y sistemático del uso de los recursos en beneficio de los aprendizajes de los estudiantes, además de un encargado exclusivo para el CRA.

Área de Resultados:

El área de Resultados se analiza desde un ámbito cualitativo y cuantitativo, realizando el establecimiento la entrega de resultados través de entrevistas con padres y apoderados y de manera cuantitativa, a través de informes de notas parciales, semestrales y anuales.

En relación a los resultados de mediciones externas como PSU y SIMCE, también son informados a los apoderados, sin embargo, faltan jornadas de reflexión y análisis de estos para proponer estrategias de mejora del logro de habilidades y objetivos de aprendizaje.

## Formulación de Objetivos y Metas Estratégicas.

### ÁREA DE PROCESO: GESTIÓN PEDAGÓGICA.

**Objetivo Estratégico:** Lograr el aprendizaje y desarrollo de habilidades en los estudiantes, a través del trabajo coordinado y colaborativo, entre los profesores y equipo directivo, asegurando la implementación del currículum con estrategias y metodologías diversificadas que brinden oportunidades de aprendizajes para todos los estudiantes.

**Meta Estratégica:** Se espera que los estudiantes mejoren progresivamente sus resultados en un 20% , en mediciones internas y externas, y que las repitencias no superen el 2% de la totalidad de estudiantes en el establecimiento.

### ÁREA DE PROCESO: LIDERAZGO.

**Objetivo Estratégico:** Realizar un trabajo organizado, coordinado y colaborativo entre los docentes y el equipo directivo, asegurando un trabajo eficaz que permita mejorar el impacto del aprendizaje en los estudiantes.

**Meta Estratégica:** Sistematizar en un 40 % las definiciones de los encargados para asegurar el impacto en los aprendizajes de nuestros estudiantes.

### ÁREA DE PROCESO: CONVIVENCIA ESCOLAR.

**Objetivo Estratégico:** Aplicar procedimientos y acciones formativas y transversales con prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, en los ámbitos ético, afectivo y físico de nuestros estudiantes.

**Meta Estratégica:** Coordinar el 100% de las clases de orientación y consejos de cursos con acciones formativas transversales, para favorecer el desarrollo personal e integral de los alumnos.

### ÁREA DE PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS.

**Objetivo Estratégico:** Gestionar procedimientos y prácticas dirigidas a contar con el equipo de trabajo, los recursos financieros y materiales necesarios para la implementación del proceso educativo.

**Meta Estratégica:** Incorporar en la planificación de clases un 80% de recursos didácticos para beneficiar el aprendizaje.

<b>ÁREA DE RESULTADOS</b>
<b>Objetivo Estratégico:</b> Mejorar los resultados de los estudiantes en evaluaciones internas y externas de forma progresiva.
<b>Meta Estratégica:</b> Monitorear y analizar el 100 % de los resultados de los estudiantes para transformar los resultados en estrategias de mejora.

**Cuadro de organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo.**

Área	Objetivo Estratégico	Aplicación de Estrategias
		Periodo Anual
Gestión Pedagógica	Lograr el aprendizaje y desarrollo de habilidades en los estudiantes, a través del trabajo coordinado y colaborativo, entre los profesores y equipo directivo, asegurando la implementación del currículum con estrategias y metodologías diversificadas que brinden oportunidades de aprendizajes para todos los estudiantes.	De marzo a Diciembre-2026
Liderazgo	Realizar un trabajo organizado, coordinado y colaborativo entre los docentes y el equipo directivo, asegurando un trabajo eficaz que permita mejorar el impacto del aprendizaje en los estudiantes.	De marzo a Diciembre-2026
Convivencia Escolar	Aplicar procedimientos y acciones formativas y transversales con prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, en los ámbitos ético, afectivo y físico de nuestros estudiantes.	De marzo a Diciembre-2026

Gestión de Recursos	Gestionar procedimientos y prácticas dirigidas a contar con el equipo de trabajo, los recursos financieros y materiales necesarios para la implementación del proceso educativo.	De marzo a Diciembre-2026
Resultados	Mejorar los resultados de los estudiantes en evaluaciones internas y externas de forma progresiva.	De marzo a Diciembre- 2026

### Programación Anual de Mejoramiento Educativo 2026

Los resultados del diagnóstico institucional y las metas comprometidas, permiten programar de manera anual la fase de desarrollo definida para la dimensión pedagógica, constituyéndose en el soporte institucional para el mejoramiento de los resultados de aprendizaje de todos los estudiantes.

#### Área Gestión Pedagógica

Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Lograr el aprendizaje y desarrollo de habilidades en los estudiantes, a través del trabajo coordinado y colaborativo, entre los profesores y equipo directivo, asegurando la implementación del currículum con estrategias y metodologías diversificadas que brinden oportunidades de aprendizajes para todos los estudiantes.	Se espera que los estudiantes mejoren progresivamente sus resultados en un 20% en mediciones internas y externas, y que las repitencias no superen el 2% de la totalidad de estudiantes en el establecimiento.

<b>Sub dimensión</b>	Gestión Curricular
<b>Estrategia</b>	El equipo directivo apoya y supervisa a los docentes mediante observación y acompañamiento de aula, reuniones técnicas de trabajo colaborativo, para establecer lineamientos de la mejora continua.

<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	% de observación de aulas ejecutadas y retroalimentadas durante cada semestre.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Cantidad de coordinaciones técnicas realizadas con cada docente.
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	Cantidad de metodologías de aprendizaje colaborativo con efecto en los estudiantes.

### Acciones

<b>Acción 1</b> <b>Jornadas institucionales</b>	<b>Descripción:</b> El equipo directivo en conjunto con los docentes y el equipo PIE, realizan jornadas de reflexión, donde analizan y monitorean la cobertura curricular, los resultados de los estudiantes y el avance de los planes mejoramiento, en distintas oportunidades durante el año escolar con el fin de lograr el desarrollo de habilidades y aprendizajes propuestos.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Dirección Coordinación Académica
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Data, cables, carpetas, tintas, computador, impresora, hojas, cartulinas, plumones.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de desarrollo Profesional docente.	
<b>Medios de Verificación.</b>	- Calendario escolar anual. - Acta de reuniones y acuerdos. - Informe de evaluación semestral.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 2</b> <b>Coordinación Académica</b>	La Unidad Técnico pedagógica apoya a los estudiantes mediante reuniones técnicas de trabajo, monitoreando permanentemente la cobertura curricular, procedimientos y estrategias que contribuyan al desarrollo académico, afectivo y social, para nuestros estudiantes, con horas asignadas para ello.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Coordinación académica
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	Carpetas, datas, cuaderno del profesor, plumones, impresoras, corrector, destacador.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de desarrollo Profesional docente.	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pauta de Coordinación académica.</li> <li>- Acta de toma de acuerdos y firma.</li> <li>- Informes de resultados académicos.</li> <li>- Plan de mejora anual (carta Gantt)</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 3</b> <b>Acompañamiento de Aula</b>	El equipo directivo supervisa a los docentes mediante un acompañamiento de aula, reuniones técnicas de trabajo colaborativo, para establecer lineamientos para la mejora continua.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Coordinación académica
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	Cámara de video, data, tintas, resmas, carpetas, archivador, plumón, lápices.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan desarrollo profesional docente.	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pauta de Coordinación académica.</li> <li>- Acta de toma de acuerdos y firma.</li> <li>- Informes de resultados académicos.</li> <li>- Plan de mejora anual (carta Gantt)</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 4</b> <b>Apoyo de codocencia</b>	Los docentes realizan coordinación por área y clases con apoyo de otros docentes, como una práctica coordinada y planificada para el desarrollo de las clases y el avance de la cobertura curricular, logrando así el trabajo colaborativo entre pares.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Coordinación académica Docentes
	<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Horas docentes.</li> <li>- Materiales pedagógicos.</li> <li>- Tecnología de apoyo.</li> </ul>
<b>Plan (es)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de apoyo a la inclusión</li> <li>- Plan de desarrollo Profesional docente.</li> </ul>	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación por área.</li> <li>- Acta de codocencia.</li> <li>- Observación de clases con pauta.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Sub dimensión</b>	Enseñanza y aprendizaje en el aula. Apoyo al desarrollo de los estudiantes.
<b>Estrategia</b>	El equipo directivo apoya y supervisa a los docentes mediante observación y acompañamiento de aula, reuniones técnicas de trabajo colaborativo, para establecer lineamientos de la mejora continua.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	% de estudiantes mejoran sus resultados a través de diversas estrategias.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	% de los docentes aplica evaluación pedagógica de manera progresiva para motivar el logro de los aprendizajes.
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	% de alumnos con NEE mejoran sus resultados académicos.

<b>Acción 5</b> <b>Clases diversificadas</b>	Los docentes utilizan distintas estrategias y metodologías efectivas y variadas, para la comprensión y apropiación de los objetivos y habilidades, promoviendo el logro personal de metas de cada asignatura, propiciando un ambiente de altas expectativas hacia todos nuestros estudiantes.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Coordinación académica Docentes
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Cartulinas, pegamentos, plumones, tijeras, hojas, impresora, computador, proyector, lápices, materiales didácticos.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de apoyo a la inclusión - Plan de desarrollo Profesional docente.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Cuaderno docente. - Libro de clases. - Planificación por unidad. - Acompañamiento docente y de coordinación académica.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 6</b> <b>Evaluación pedagógica</b>	Los docentes motivan el logro de los aprendizajes de los estudiantes, valorando sus esfuerzos, respetando sus tiempos, ritmos e intereses y desarrollando capacidades y habilidades a través de la evaluación de objetivos logrados.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Docentes
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, carpetas.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de apoyo a la inclusión - Plan de desarrollo Profesional docente.	

<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuaderno docente.</li> <li>- Libro de clases.</li> <li>- Planificación por unidad.</li> <li>- Acompañamiento docente y de coordinación académica.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 7 Desarrollo de habilidades</b>	Los docentes promueves mediante estrategias efectivas el desarrollo de habilidades, aplicando diversas actividades durante la semana.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Docentes
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, carpetas, plumones, resmas, proyector, material didácticos.</li> </ul>	
<b>Plan (es)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de apoyo a la inclusión</li> <li>- Plan de desarrollo Profesional docente.</li> </ul>	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuaderno docente.</li> <li>- Libro de clases.</li> <li>- Planificación por unidad.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 8</b> <b>Apoyo al estudiante con NEE</b>	El equipo PIE identifica y evalúa a los estudiantes con NEE, para así apoyar a los docentes en las adecuaciones curriculares y estrategias diversificadas, así como también coordinar el trabajo con la familia para lograr el aprendizaje de los estudiantes.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Profesionales PIE
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, carpetas, material didáctico y concreto, horas de prestaciones médicas, informes de alumnos con NEE.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de apoyo a la inclusión - Plan de gestión de convivencia escolar.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Registro PIE - Acta de coordinación PIE - Estados de avance - Formulario de valoración de salud e informes profesionales.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

## Área de Liderazgo

Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Realizar un trabajo organizado, coordinado y colaborativo entre los docentes y el equipo directivo, asegurando un trabajo eficaz que permita mejorar el impacto del aprendizaje en los estudiantes.	Sistematizar en un 40 % las definiciones de los encargados para asegurar el impacto en los aprendizajes de nuestros estudiantes.

<b>Sub dimensión</b>	Liderazgo del director/a.
<b>Estrategia</b>	Promover el trabajo coordinado, colaborativo de altas expectativas en toda la comunidad educativa y con la supervisión necesaria para que se logren las metas propuestas.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	% de jornadas planificadas realizadas para mejorar la gestión escolar.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	% de docentes reciben codocencias por parte de dirección para mejorar resultados formativos y académicos.
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	% de docentes cumplen roles y funciones con alto compromiso ético de trabajo.

## Acciones

<b>Acción 9</b> <b>Participación Activa en el aula.</b>	El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento y destina parte sustancial de su tiempo a supervisar y apoyar los procesos de enseñanza- aprendizaje. Participa en clases como apoyo pedagógico, ejerciendo la codocencia, junto con los docentes, con el fin de trabajar en terreno con los estudiantes.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Director/a.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, plumón, lápices.	

<b>Plan (es)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de desarrollo profesional docente.</li> <li>- Plan de apoyo a la inclusión.</li> </ul>	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cronograma mensual de participación en el aula.</li> <li>- Registro en el libro de clases.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 10</b> <b>Reuniones por equipo</b>	El director instauro un ambiente laboral de compromiso y responsabilidad que se refleja en la prevalencia de una ética de trabajo alta: personal dedicado, cumplidor, perseverante, esforzado, con iniciativa, estableciendo un cronograma de reuniones por cada equipo del establecimiento, donde se aclaran roles, funciones y metas y el avance en el logro de metas establecidas para el año.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Director.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, archivador, carpetas, actas.	
<b>Plan (es)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de desarrollo profesional docente.</li> <li>- Plan de gestión de la convivencia escolar.</li> </ul>	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cronograma de reuniones.</li> <li>- Acta de reuniones.</li> <li>- Entrevistas personales.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Sub dimensión</b>	Liderazgo del sostenedor.
<b>Estrategia</b>	Promover el trabajo coordinado, colaborativo de altas expectativas en toda la comunidad educativa y con la supervisión necesaria para que se logren las metas propuestas.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	% de jornadas planificadas realizadas para mejorar la gestión escolar.

### Acciones

<b>Acción 11 Supervisión del sostenedor.</b>	El sostenedor supervisa sistemáticamente el desempeño del establecimiento, lo cual se refleja en el manejo de información de aspectos básicos como resultados de aprendizajes y de otros indicadores de calidad como matrícula, asistencia, retención y repitencia. El grado de cumplimiento del Proyecto educativo institucional, finanzas, grado de cumplimiento del PME.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Sostenedor
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, carpetas, teléfono, correo electrónico.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de desarrollo profesional docente.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Acta de registro. - Correos electrónicos.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

## Área de convivencia escolar

Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Aplicar procedimientos y acciones formativas y transversales con prácticas dirigidas a favorecer el desarrollo personal y social, en los ámbitos ético, afectivo y físico de nuestros estudiantes.	Coordinar el 100% de las clases de orientación y consejos de cursos con acciones formativas transversales, para favorecer el desarrollo personal e integral de los alumnos.

<b>Sub dimensión</b>	Convivencia escolar. Participación y vida democrática.
<b>Estrategia</b>	El equipo de gestión en conjunto con todos los actores de la comunidad educativa, cimienta una identidad positiva que genera un sentido de pertenencia y motiva la participación transversal del establecimiento.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	% del centro de alumnos logra una participación activa dentro de este.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	% de participación de los tres estamentos fortaleciendo el sentido de pertenencia con la comunidad educativa.
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	% de los estamentos participa en instancias de reflexión, actualización y difusión del manual de convivencia.
<b>Indicador de seguimiento 4</b>	% de mediaciones escolares realizadas tiene un impacto positivo.

### Acciones

<b>Acción 12</b> <b>Mediación escolar.</b>	El encargado de convivencia organiza talleres con los estudiantes y funcionarios del establecimiento, con el fin de enseñar habilidades para la resolución de conflictos, promoviendo la formación de mediadores, que contribuyan a abordar, en forma pacífica las diferencias y mejorar actitudes necesarias para mantener una sana convivencia.
---	---

<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Encargado de convivencia escolar.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopiadora, plumón, lápices.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de gestión de convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Bitácora de encargado. - Acta de mediación.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 13 Comunidad Unida</b>	El equipo directivo junto a los docentes, organizan diversas actividades extra programáticas que impliquen la participación de alumnos y apoderados donde realicen trabajo colaborativo con el fin de fortalecer lazos, generar sentido de pertenencia, afectividad y confianza entre todos los miembros de la comunidad.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Director. Equipo directivo. Docentes.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopiadora, plumón, lápices, audio, amplificación, implementación deportiva.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de Gestión de la convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	

<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación de la actividad.</li> <li>- Registro de crónicas.</li> <li>- Registro audiovisual.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 14</b> <b>Centro de alumnos</b>	El establecimiento promueve la participación de los estudiantes en actividades de educación cívica como la creación de un centro de alumnos elegido en forma democrático por sus compañeros, que les permita desarrollar el pensamiento reflexivo y la voluntad de acción.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Director. Profesor asesor Centro de alumnos.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, plumón, lápices.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de Formación ciudadana	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta de reunión.</li> <li>- Planificación de elecciones y actividades asociadas.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 15</b> <b>Manual de convivencia escolar</b>	El encargado de convivencia escolar organiza instancias de participación, actualización, reflexión y difusión del manual de convivencia escolar, con los distintos estamentos de la comunidad educativa, utilizando un enfoque didáctico y lenguaje accesible especialmente con los estudiantes, velando por la aplicación de medidas y el cumplimiento de normas estipuladas en él.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Encargado de convivencia.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopiadora, plumón, lápices, proyector, amplificación.	
<b>Plan (es)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de gestión de convivencia escolar.</li> <li>- Plan de apoyo a la inclusión.</li> <li>- Plan de formación ciudadana.</li> </ul>	
<b>Medios de Verificación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación de jornadas.</li> <li>- Asistencia.</li> <li>- Actas.</li> </ul>	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Sub dimensión</b>	Formación.
<b>Estrategia</b>	El equipo de gestión en conjunto con todos los actores de la comunidad educativa, cimienta una identidad positiva que genera un sentido de pertenencia y motiva la participación transversal del establecimiento.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	Más del 50% de la comunidad participa en reflexión de valores institucionales.

<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	Cantidad de apoderados participa y apoya a sus hijos en su proceso educativo.
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	Cantidad de coordinaciones con redes externas que promueven la sana convivencia.

### Acciones

<b>Acción 16</b> <b>Aulas de bienestar</b>	El encargado de convivencia escolar coordina junto a los profesores jefes y apoderados coordina acciones con las redes de apoyo externo para complementar el desarrollo integral de todos los estudiantes, detectando sus necesidades físicas y emocionales con el fin de intervenir oportunamente en acciones de mejora.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Encargado de convivencia escolar.
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, plumón, lápices, proyector.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de gestión de convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Planificación de la actividad. - Acta y nómina de participantes.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 17</b> <b>Escuelas para padres</b>	Psicóloga junto con el encargado de convivencia escolar organiza instancias de sensibilización permanente durante el año, donde las familias de los estudiantes se acercan al establecimiento para entregarles herramientas para afrontar temas como la edad, características e intereses de los estudiantes, con el fin de comprometerlos y apoyar a sus hijos en el proceso educativo.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Psicóloga Encargado de convivencia escolar
	<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	
<b>Plan (es)</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopiadora, proyector.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Plan de apoyo a la inclusión. - Plan de convivencia escolar. - Plan de sexualidad, afectividad y género. -	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 18</b> <b>Campaña de valores institucionales.</b>	El encargado de convivencia en conjunto con los docentes promueve de manera transversal a través de una campaña de valores institucionales, actitudes para el buen trato, que contemple actividades con alumnos, apoderados y funcionarios del establecimiento.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Encargado de convivencia escolar

<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopiadora, plumón, lápices.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Planificación de jornada. - Encuesta a los estudiantes.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

### Dimensión de Gestión de Recursos

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Meta Estratégica</b>
Gestionar procedimientos y prácticas dirigidas a contar con el equipo de trabajo, los recursos financieros y materiales necesarios para la implementación del proceso educativo.	Incorporar en la planificación de clases un 80% de recursos didácticos para beneficiar el aprendizaje.

<b>Sub dimensión</b>	Gestión de recursos educativos
<b>Estrategia</b>	Gestionar tanto los recursos materiales como humanos para apoyar la convivencia, mantenimiento, y organización, así como también la implementación de recursos didácticos y de insumos tecnológicos para potenciar y favorecer el aprendizaje de los estudiantes.
<b>Indicador de Seguimiento 1</b>	La asistencia mensual del establecimiento se mantiene sobre el 85 %.
<b>Indicador de Seguimiento 2</b>	% de profesionales de equipo PIE, apoyan y logran que los estudiantes mejoren sus aprendizajes.
<b>Indicador de Seguimiento 3</b>	% de horas de fomento lector realizadas.
<b>Indicador de seguimiento 4</b>	El 60% de las clases incorpora actividades con material concreto.

## Acciones

<b>Acción 19</b> <b>Innovando en recursos pedagógicos.</b>	Gestionar la adquisición de recursos educativos que permitan al docente innovar en sus clases, potenciando las habilidades de cada alumno y así atender a la diversidad de estudiantes, entregándoles igualdad de oportunidades para lograr sus aprendizajes y promover su uso.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Director
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, plumón, lápices, proyector, audio, material didáctico y concreto, software educativos.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Cuaderno de profesor. - Planificación - Registro libro de clases. - Registro audio visual.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 20</b> <b>Fomento lector.</b>	El docente promueve el gusto y el hábito de la lectura en los estudiantes mediante diversas metodologías y con horas destinadas para ello, así como también con implementación de recursos didácticos y de insumos tecnológicos para potenciar y favorecer el aprendizaje de los estudiantes.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Coordinación académica. Docentes
	<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopiadora, plumón, lápices, CRA, disfraces, biblioteca de aula, titiritero.
<b>Plan (es)</b>	- Plan de convivencia escolar.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Planificación de jornada. - Libro de clases. - Calendario anual de exposiciones.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 21</b> <b>Mejorando la asistencia y la participación</b>	Mejorar e incrementar los niveles de asistencia y participación en distintas actividades en los estudiantes de nuestro establecimiento motivado por medio de campañas para lograr una cultura institucional.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Encargado de convivencia escolar Psicóloga Inspectoría

<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Impresora, computador, hojas, fotocopidora, plumón, lápices, medallas, salidas educativas.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Informes de asistencia. - Afiche de campaña interna. - Registro audio visual.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 22</b> <b>Capacitación metodológica certificada.</b>	Fortalecer el aprendizaje de todos los estudiantes mediante estrategias metodológicas, mediante la capacitación certificada y actualizada para los docentes.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Sostenedor
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Capacitación certificada. - Cuadernos, lápices, plumones, computador, proyector.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de desarrollo profesional docente.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Planificación de jornada. - Asistencia y certificación docente	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

<b>Acción 23</b> <b>Aumento de Personal PIE</b>	Fortalecer el aprendizaje de todos los estudiantes, sobre todo aquellos que presentan necesidades educativas especiales a través de la contratación de profesionales especialistas que apoyen el proceso educativo, complementando la labor docente y logrando un trabajo colaborativo entre todos los miembros de la comunidad educativa.	
<b>Fechas</b>	Inicio	Marzo
	Término	Noviembre
<b>Responsable</b>	Cargo	Sostenedor Director
<b>Recursos para la implementación de la acción.</b>	- Profesionales para equipo multidisciplinario.	
<b>Plan (es)</b>	- Plan de convivencia escolar. - Plan de apoyo a la inclusión.	
<b>Medios de Verificación</b>	- Registro PIE. - Evaluaciones. - Informes. - Diagnóstico y apoyo a los alumnos.	
<b>Financiamiento</b>	PIE	0
	Recursos Internos	100% COLEGIO

## **PRINCIPALES IMPACTOS ESPERADOS PME**

Los principales impactos esperados de este proyecto de mejora, es tener una visión clara y objetiva de lo que se espera lograr y mejorar en las diversas dimensiones que abarca el PME para así reflejar logros progresivamente en el cumplimiento de objetivos de aprendizaje y en el desarrollo de habilidades de los estudiantes. Se pretende que estos logros se vean reflejados en los resultados de las diversas evaluaciones aplicadas a los estudiantes, ya sean internas como aquellas estandarizadas.

Este Plan de Mejoramiento estará enfocado a analizar los resultados educativos obtenidos en relación a los objetivos de aprendizajes y a los indicadores de calidad. Esperando transformar los resultados educativos en acciones de mejora, incorporando otros instrumentos de evaluación, estrategias de enseñanza colaborativas y estrategias metodológicas diversificadas que permitan el logro de las metas propuestas.

Así también, lograr la motivación y apoyo desde los padres y apoderados en el proceso de aprendizaje de los estudiantes para que en conjunto con los otros miembros de la comunidad educativa favorezca el aprendizaje y el desarrollo personal y social de los estudiantes.